**Zasady przygotowania artykułów**

„Roczniki Naukowe Ekonomii Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich” publikują wyłącznie oryginalne prace naukowe prezentujące wyniki badań empirycznych oraz artykuły metodyczne. Redakcja nie przyjmuje opracowań już publikowanych w innych czasopismach lub opracowaniach zwartych ani opracowań wtórnych, bazujących wyłącznie na danych obcych.

1. Artykuł powinien zawierać w języku polskim i angielskim: tytuł, słowa kluczowe; w języku polskim (lub angielskim): nazwę instytucji i jej kierownika, synopsis, literaturę, a w języku angielskim summary (maksymalnie 14 wierszy).
2. Artykuł powinien być podzielony na rozdziały (bez numeracji) i jest zalecane, aby zawierał wstęp oraz wnioski lub podsumowanie, a na końcu dokładny adres do korespondencji.
3. Odwołania w tekście do pozycji literaturowych powinny zawierać nazwisko autora, rok wydania podany w wykazie literatury, bez przecinka i w nawiasie kwadratowym, np. [Wiatrak 1990], przy cytowaniu (kursywą) także numer strony. Alfabetyczny wykaz literatury musi zawierać: nazwiska i imiona autorów, rok wydania i po dwukropku tytuł publikacji (kursywą), wydawnictwo lub nazwę czasopisma (w cudzysłowie), numer woluminu, strony.

Przykład

Bołtromiuk Artur 2011: *Zrównoważony rozwój wsi i rolnictwa w kontekście Wspólnej Polityce Rolnej Unii Europejskiej* [w] *Natura 2000 jako czynnik zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich regionu Zielonych Płuc Polski*, Artur Bołtromiuk, Marek Kłodziński (red.), IRWiR PAN, Warszawa, p. 65.

Gołębiewska Barbara 2010: *Organizacyjno-ekonomiczne skutki zróżnicowania powiązań gospodarstw rolniczych z otoczeniem*,Wydawnictwo SGGW, Warszawa, p. 35-38.

Zawojska Aldona 2011: *Pogoń za rentą i lobbing we Wspólnej Polityce Rolnej Unii Europejskiej*, „Roczniki Nauk Rolniczych. Seria G”, T. 98, z. 3, p. 63-72.

1. Prosimy o przygotowanie opracowania za pomocą edytora tekstowego (zalecany **Word**), wykresów w Excelu (wklejonych do WORD jako **obiekt Excela**) lub dołączonych w oddzielnych plikach. Inne obiekty (np. mapy) należy przesłać jako edytowany oddzielny **plik.jpg** lub **plik.cdr**. Tabele w formacie WORDA lub EXCELA można również przesłać w oddzielnych plikach.
2. Należy wybrać format strony B5 (około 17cm x 24cm) oraz ustawić tak marginesy, aby tekst zajmował obszar na stronie o wymiarach: szerokość – 13 cm, wysokość – 19 cm. Tekst powinien być przygotowany bez wyróżnień, jednolicie (tylko cytowania kursywą).
3. Wielkość liter w tekście – 10 pkt Times New Roman, pojedynczy odstęp międzyliniowy (interlinia), tytuł 12 pkt.
4. Klawisza **ENTER** używa się tylko na końcu akapitu (wszystkie tytuły, punkty będące wyliczeniem itp. traktuje się jako odrębne akapity).
5. Jeżeli w tekście umieszcza się numer kolejnego przypisu, powinien on być przedstawiony w formie liczby bez dodatkowych znaków, np. nawiasów (przypisy nadawane wyłącznie automatycznie).
6. Redakcja zastrzega sobie prawo nieprzyjęcia pracy, jeżeli negatywne recenzje pokrywają się ze zdaniem redakcji. Redakcja nie zwraca artykułów i zastrzega prawo skrótów tekstu, ograniczenia liczby rysunków, tabel, wykresów w ramach opracowania redakcyjnego. Redakcja nie wypłaca honorariów autorskich.
7. W celu zapobiegania przypadkom *ghostwriting* oraz *guest authorship* autorzy przesyłają oświadczenia (wzór w załączniku). *Ghostwriting* i *guest authorship* są przejawami nierzetelności naukowej. Wszystkie wykryte tego typu zdarzenia będą dokumentowane i podawane do publicznej wiadomości. Autor zgłaszający artykuł do publikacji ponosi główną odpowiedzialność za udzielenie rzetelnych informacji.
8. Prace prosimy przesyłać w formie elektronicznej na adres e-mail: anna\_grontkowska@sggw.pl