

REGULAMIN STACJONARNYCH I NIESTACJONARNYCH STUDIÓW DOKTORANCKICH

w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zmianami), rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 grudnia 2006 r. w sprawie studiów doktoranckich prowadzonych przez jednostki organizacyjne uczelni (Dz. U. z 2007 r. Nr 1, poz. 3 z późn. zmianami) oraz Statutu SGGW.

I. Postanowienia ogólne

1. Studia doktoranckie umożliwiają uzyskanie zaawansowanej wiedzy w określonej dziedzinie lub dyscyplinie nauki, przygotowują do samodzielnej działalności badawczej i twórczej oraz uzyskania stopnia naukowego doktora.
2. Studia doktoranckie prowadzone są w jednostkach, które mają uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego albo co najmniej dwa uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora w dyscyplinach danej dziedziny nauki w zakresie dyscyplin odpowiadającym tym uprawnieniom.
3. Studia doktoranckie w SGGW prowadzone są jako studia stacjonarne i niestacjonarne oraz trwają nie dłużej niż 8 semestrów.
4. Studia doktoranckie tworzone są przez Rektora SGGW na wniosek rady wydziału prowadzącej te studia.
5. Wniosek o utworzenie studiów doktoranckich powinien zawierać następujące informacje:
 - a. projekt programu studiów doktoranckich,
 - b. propozycję warunków i tryb rekrutacji,
 - c. określenie trybu studiów doktoranckich (stacjonarne, niestacjonarne),
 - d. analizę wpływu studiów doktoranckich na sytuację organizacyjną i dydaktyczno-kadrową jednostki organizacyjnej ubiegającej się o utworzenie tych studiów,
 - e. ekonomiczną analizę prowadzenia i finansowania studiów doktoranckich,
 - f. proponowaną wysokość opłat za studia doktoranckie, jeżeli przewidywane jest utworzenie studiów płatnych.
6. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje rada wydziału prowadząca te studia.
7. Rada wydziału:
 - a) określa liczbę godzin zajęć obowiązkowych w programie studiów, liczbę obowiązkowych egzaminów i zaliczeń, obowiązkowy wymiar zajęć dydaktycznych, terminy zajęć i zaliczeń,
 - b) określa sposób dokonywania oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów,
 - c) rozpatruje zastrzeżenia doktorantów do ocen, o których mowa w pkt 19 litera b,
 - d) rozpatruje odwołania doktorantów od decyzji, o której mowa w pkt 19 litera c.
8. Liczbę miejsc na studia doktoranckie określa Rektor w porozumieniu z odpowiednim dziekanem wydziału.

9. Stacjonarne studia doktoranckie są bezpłatne. Niestacjonarne studia doktoranckie mogą być płatne lub niepłatne. Decyzję o odpłatności za niestacjonarne studia podejmuje rada wydziału. Wysokość opłat za niestacjonarne studia, jeżeli są one odpłatne, ustala Rektor.
10. Rekrutację na studia doktoranckie przeprowadza komisja rekrutacyjna jednostki organizacyjnej tworzącej studia doktoranckie. W skład komisji wchodzi: dziekan (przewodniczący komisji) lub prodziekan, kierownik studiów doktoranckich oraz nie mniej niż trzy osoby posiadające tytuł naukowy profesora lub stopień doktora habilitowanego oraz 1 przedstawiciel rady doktorantów na wydziale.
11. Podstawową formą rekrutacji jest rozmowa kwalifikacyjna lub egzamin – na podstawie, których komisja dokonuje oceny kandydata w skali 2 – 5. Szczegółowe zasady rekrutacji na wydziale określone są przez radę wydziału w porozumieniu z przedstawicielami rady doktorantów na wydziale.
12. Osoba przyjęta na studia doktoranckie nabywa prawa doktoranta z chwilą immatrykulacji i złożenia ślubowania, którego treść określa statut.
13. Studiami kieruje kierownik studiów, którego powołuje Rektor na wniosek rady wydziału, po zasięgnięciu opinii przedstawicieli rady doktorantów na wydziale.
14. Uczestnicy studiów realizują przewody doktorskie na wydziałach SGGW. Każde odstępstwo od tej zasady wymaga zgody rady wydziału prowadzącej studia doktoranckie.
15. Okres studiów doktoranckich przedłuża się o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego określonego w odrębnych przepisach. Termin rozpoczęcia i zakończenia studiów określa zarządzenie Rektora o ich utworzeniu.
16. Kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w szczególności w przypadku:
 - czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą,
 - sprawowanie osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
 - sprawowanie osobistej opieki nad dzieckiem do 4 roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności,- łącznie nie więcej niż o rok.
17. Kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie z obowiązku uczestnictwa w zajęciach, w przypadkach uzasadnionych koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych, na czas ich trwania, nie dłużej jednak niż o rok.
18. Zasady odbywania studiów doktoranckich przez osoby nie będące obywatelami polskimi regulują odrębne przepisy.

II. Obowiązki kierownika studiów

19. Kierownik studiów doktoranckich:
 - a) organizuje realizację programu studiów doktoranckich,
 - b) dokonuje oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów,
 - c) podejmuje decyzje w sprawie zaliczenia kolejnych lat studiów doktoranckich,
 - d) wystawia i przedłuża legitymację uczestnika studiów doktoranckich,
 - e) wyraża zgodę na przedłużenie okresu odbywania studiów,

- f) podejmuje decyzję o skreśleniu z listy uczestników studiów doktoranckich,
- g) opiniuje wnioski o przyznanie stypendium doktoranckiego,
- h) dokonuje sprawdzenia kompletności i poprawności złożonych wniosków dotyczących pomocy materialnej dla doktorantów oraz przekazuje je organowi przyznającemu świadczenia pomocy materialnej,
- i) opracowuje i przedstawia radzie wydziału i Rektorowi roczne sprawozdanie z przebiegu studiów,
- j) uczestniczy w rekrutacji na studia doktoranckie,
- k) organizuje seminaria naukowe doktorantów i powiadamia o nich opiekuna/promotora doktoranta.

III. Obowiązki opiekunów naukowych lub promotorów doktorantów.

20. Opiekun naukowy lub promotor kieruje rozwojem naukowym doktoranta, w szczególności poprzez:
- a) ustalenie z doktorantem tematu rozprawy doktorskiej oraz opracowanie szczegółowego harmonogramu jej realizacji,
 - b) stworzenie odpowiednich warunków do realizacji badań związanych z rozprawą doktorską,
 - c) konsultowanie problemów metodycznych i eksperymentalnych w czasie realizacji badań i opracowywania wyników,
 - d) współpracę z kierownikiem studiów i przedstawienie semestralnej oceny postępów w pracy naukowej, samokształceniowej, aktywności i działalności dydaktycznej doktoranta,
 - e) konsultowanie z kierownikiem studiów i dziekanem wydziału egzaminów doktorskich oraz terminu publicznej obrony rozprawy, celem zatwierdzenia przez radę wydziału,
 - f) uczestniczenie w seminariach naukowych doktoranta.

IV. Prawa i obowiązki doktoranta

21. Uczestnikom studiów przysługują uprawnienia do świadczeń publicznych zakładów opieki zdrowotnej zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
22. Doktorantowi przysługuje prawo do przerwy wypoczynkowej w wymiarze ośmiu tygodni w ciągu roku, która powinna być wykorzystana w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych.
23. Doktoranci zobowiązani są do sumiennego i rzetelnego wykonywania swoich obowiązków, a w szczególności do:
- a) aktywnego uczestnictwa w działalności statutowej podstawowej jednostki organizacyjnej wydziału,
 - b) uczestniczenia w zajęciach przewidzianych programem studiów,
 - c) terminowego zaliczania zajęć i zdawania egzaminów,
 - d) przestrzegania harmonogramu realizacji części eksperymentalnej pracy doktorskiej,
 - e) składanie semestralnych i rocznych sprawozdań z przebiegu pracy naukowej,
 - f) terminowego zdawania egzaminów doktorskich,
 - g) złożenia maszynopisu pracy doktorskiej w ustalonym terminie,
 - h) przygotowanie ostatecznej wersji pracy doktorskiej i jej obrony w ustalonym terminie.
24. Doktoranci mają obowiązek prowadzenia zajęć dydaktycznych (do 90 godzin dydaktycznych rocznie) lub uczestniczenia w ich prowadzeniu (zgodnie z uchwałą Senatu dotyczącą pensum). Doktorant ma prawo do obniżenia pensum do minimum określonego w uchwale Senatu SGGW. Decyzje, o obniżeniu pensum, podejmuje dziekan wydziału na

wniosek doktoranta, zaopiniowany przez kierownika jednostki na wydziale, w której doktorant realizuje pracę doktorską, opiekuna/promotora oraz kierownika studiów.

25. Doktorant nie wywiązujący się z obowiązków może zostać skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich. Decyzję o skreśleniu podejmuje kierownik studiów doktoranckich.
26. Doktoranci mogą być kierowani za granicę na staże w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych, jeżeli wymaga tego realizacja pracy doktorskiej. Zgody na wyjazd udziela Rektor na podstawie pozytywnie zaopiniowanego wniosku przez opiekuna/promotora doktoranta, kierownika studiów oraz dziekana wydziału.
27. Realizację studiów doktorant dokumentuje zapisami w indeksie (oceny zgodnie ze skalą 2-5, podpisy prowadzących zajęcia i egzaminujących oraz semestralne i roczne zaliczenia dokonywane przez kierownika studiów i dziekana). Indeks jest własnością uczestnika studiów doktoranckich.
28. Doktorant ma prawo do korzystania z aparatury, materiałów i obsługi sekretariatu katedry, na takich samych zasadach jak pracownicy jednostki, w której przygotowywana jest praca doktorska.
29. Doktorant otrzymuje legitymację uczestnika studiów doktoranckich, która podlega zwrotowi po ukończeniu studiów lub skreśleniu z listy doktorantów.
30. Doktoranci, którzy w trakcie studiów będą narażeni na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia powinni przed przystąpieniem do realizacji studiów, a także w czasie ich trwania, wykonywać badania lekarskie mające na celu ocenę możliwości podjęcia lub kontynuowania studiów ze względu na stan zdrowia. Skierowanie na badania wystawia kierownik studiów doktoranckich. Na badania kierowane są osoby zakwalifikowane na studia doktoranckie i doktoranci podczas trwania studiów.
31. Doktorantowi, po uzyskaniu stopnia doktora, okres odbywania studiów doktoranckich, nie dłuższy niż cztery lata, zalicza się do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

V. Stypendia doktoranckie i inne świadczenia

32. Stypendium doktoranckie może otrzymać doktorant, który terminowo realizuje program studiów doktoranckich i wykazuje się zaangażowaniem w prowadzeniu zajęć dydaktycznych lub badawczych w ramach praktyk zawodowych albo zaangażowaniem w realizację badań naukowych prowadzonych przez jednostkę organizacyjną uczelni.
33. Wysokości stypendium, o którym mowa w punkcie 32 nie może być niższa niż 60% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
34. Pierwszeństwo w otrzymywaniu stypendium doktoranckiego na kolejny rok, przysługuje doktorantowi, który je otrzymywał w roku poprzednim oraz spełnił wymogi określone w pkt 32.
35. Decyzję o przyznaniu stypendium doktoranckiego, okresie jego pobierania oraz jego wysokości podejmuje Rektor.

36. Doktoranci otrzymujący stypendium, o którym mowa w punkcie 32 mogą podejmować pracę zarobkową wyłącznie w niepełnym wymiarze czasu pracy. Doktoranci nie pobierający stypendium nie mają ograniczeń w podejmowaniu pracy w każdym wymiarze jej czasu.
37. Doktorantom, którzy wykonali godziny dydaktyczne wykraczające poza pensum, wypłaca się wynagrodzenie z tego tytułu.
38. Doktorant może otrzymać pomoc materialną w formie:
- stypendium socjalnego,
 - zapomogi,
 - stypendium za wyniki w nauce:
 - stypendium na wyżywienie,
 - stypendium mieszkaniowego,
 - stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych.
39. Pomoc materialna dla doktoranta jest przyznawana na zasadach określonych w „Regulaminie przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów SGGW”.

VI. Postanowienia końcowe.

40. Dokumentacje każdego doktoranta prowadzi Biuro Nauki SGGW.
41. W sprawach nie unormowanych niniejszym regulaminem stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa a w szczególności dotyczące szkolnictwa wyższego.
42. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2009 r.

Warszawa, dnia 22.06.2009 r.