

DECYZJA NR 1

Dziekana Wydziału Nauk Ekonomicznych SGGW W Warszawie

z dnia 7.01.2014 r.

**w sprawie obiegu dokumentacji związanej z ewidencją egzaminów i zaliczeń na Wydziale
Nauk Ekonomicznych**

1. W semestrze zimowym w roku akademickim 2013/2014 ustala się następujący harmonogram sesji egzaminacyjnej:
 - a) **studia stacjonarne (wszystkie kierunki i poziomy studiów)**
sesja zimowa I – **03.02.2014 – 14.02.2014**,
sesja zimowa II (poprawkowa) – **17.02.2014 – 28.02.2014**;
 - b) **studia niestacjonarne turnus A i B (wszystkie kierunki i poziomy kształcenia)**
sesja zimowa I – **31.01.2014 – 02.02.2014**,
sesja zimowa II (poprawkowa) – **07.02.2014 – 09.02.2014**.
2. Ewidencja egzaminów i zaliczeń prowadzona jest w systemie eHMS.
3. Ocena końcowa z przedmiotów (modułów) – ustalona jest na podstawie ocen cząstkowych z poszczególnych form aktywności (prace, zaliczenia, egzaminy itd.) zgodnie z sylabusem i wprowadzana przez osobę odpowiedzialną za przedmiot (moduł) do elektronicznych protokołów zaliczeniowych dostępnych w systemie HMS.
4. Osoby odpowiedzialne za przedmiot (moduł) są zobowiązane do ogłoszenia studentom ocen uzyskanych z danego przedmiotu w systemie eHMS bezpośrednio po wystawieniu oceny. Ogłoszenie następuje poprzez wpisanie oceny do systemu eHMS i zapisanie protokołu.
5. Wydruk karty egzaminacyjnej do dokumentacji studenta następuje po sesji egzaminacyjnej z systemu eHMS.
6. Oceny z zaliczeń i przeprowadzonych egzaminów wprowadzane są przez osobę odpowiedzialną za przedmiot do elektronicznych protokołów dostępnych w systemie eHMS
7. Po zakończeniu sesji egzaminacyjnej **osoby odpowiedzialne za przedmiot zobowiązane są do wypełnienia protokołów w systemie eHMS**, a następnie zatwierdzenia ocen z pierwszego terminu w systemie, w nieprzekraczalnym terminie:
 - a) Studia stacjonarne – **16.02.2014**,
 - b) Studia niestacjonarne – **06.02.2014**.
8. Po zakończeniu sesji poprawkowej osoby odpowiedzialne za przedmiot zobowiązane są do wypełnienia protokołów poprawkowych (2 termin) w systemie eHMS, a następnie zatwierdzenia ich, wydrukowania, podpisania i dostarczenia do dziekanatu w terminie do:
 - a) Studia stacjonarne – **28.02.2014**,
 - b) Studia niestacjonarne – **14.02.2014**.

DZIEKAN
Wydziału Nauk Ekonomicznych

/ Dr. hab. Jarosław Gołębiowski /

WYDZIAŁ NAUK EKONOMICZNYCH
DZIEKAN

Tel.: +48 22 593 40 10
Fax: +48 22 593 40 28
E-mail: dwne@sggw.pl
www.wne.sggw.pl

